

# **AFC Torino S.p.A.**

CIG: ZEA1D6C39E	Pratica: DET-33-2017	del: 17/02/2017
Determina: 34/2017	del: 17/02/2017	
OGGETTO: PARERE LEGALE SU POSSIBILITA' DI RICHIEDERE ALLA CITTA' DI TORINO DI ACQUISTARE SERVIZI DI IGIENE AMBIENTALE PER CONTO DI AFC IN FORZA DEL CONTRATTO DI SERVIZIO TRA COMUNE E AMIAT SPA		
DETERMINAZIONE A CONTRARRE		
Responsabile del procedimento: MICHELA FAVARO; procura: Michela Favaro - Atto di nomina del Consiglio di Amministrazione del 17/02/2016		

## **IL PRESIDENTE E AMMINISTRATORE DELEGATO**

### **Premesso che:**

- la società AFC Torino S.p.A. è affidataria del servizio pubblico locale consistente nell'insieme unitario ed integrato dei servizi cimiteriali, in forza del Contratto di servizio con la Città di Torino approvato con deliberazione n. 56 in data 19 aprile 2005 successivamente modificato ed integrato con deliberazioni del Consiglio Comunale n. 6 del 22 gennaio 2007 (mecc. 2006 09187/040) e n. 126 del 18 dicembre 2013 (mecc. 2013 04604/064);
- AFC Torino S.p.A. ha necessità di avvalersi di un servizio di consulenza legale sulla possibilità di richiedere alla Città di Torino di acquistare, in nome e per conto di AFC Torino S.p.A., servizi di igiene ambientale in forza del contratto di servizio stipulato fra tale ente e AMIAT SPA il 4 dicembre 2013 rep. 1071;

### **Considerato che:**

- trattasi di servizio legale rientrante nel Codice dei Contratti ai sensi dell'articolo 17 del D.Lgs. 50/2016, in quanto attività stragiudiziale, ad elevato contenuto specialistico per il quale sono necessarie capacità ed esperienza professionale elevate e perciò si ritiene di procedere ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lettera a) ad inviare una richiesta di preventivo ad alcuni professionisti (allegato "B" segreto) che hanno già trattato servizi simili per AFC Torino S.p.A., e svolto attività a sostegno della Città di Torino in materia di società partecipate e contratti di servizio;
- per il servizio in oggetto si stima una base d'asta di Euro 4.000,00 oltre IVA al 22% per un totale complessivo di Euro 4.880,00 altri oneri fiscali e previdenziali esclusi;
- il servizio decorrerà dalla sottoscrizione del contratto, che avverrà mediante scambio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio, e terminerà con la presentazione del parere ad AFC Torino S.p.A. entro 15 giorni dalla richiesta;
- l'oggetto del servizio e il suo svolgimento sono meglio individuati nella lettera di richiesta di preventivo allegata al presente atto sotto la lettera "A" per farne parte sostanziale ed integrante;
- il numero di CIG attribuito alla procedura è **ZEA1D6C39E**;

### **Tutto ciò premesso e visto**

#### **determina**

1. di approvare la procedura di affidamento dell'incarico professionale sopra descritto ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 con le modalità indicate nella lettera di richiesta di preventivo allegata sotto la lettera "A" al presente atto per farne parte sostanziale ed

# **AFC Torino S.p.A.**

integrante;

2. di impegnare l'importo complessivo di € 4.000,00 Iva e altri oneri esclusi per spese legali a decorrere dalla data del conferimento di incarico;
3. l'onere derivante dal presente provvedimento troverà copertura nell'approvando Budget 2017 per l'ammontare annuale di competenza e con imputazione alla voce "Servizi Tecnici Amministrativi e specialistici esterni – Supporti giuridici";
4. di ricoprire personalmente, ai fini della presente procedura, le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento di cui all'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, e di Direttore dell'Esecuzione del Contratto;
5. di procedere alla pubblicazione sul sito Internet di AFC Torino S.p.A. nella sezione "Società Trasparente", ai sensi dell'art. 15 D.Lgs. 33/2013.

IL PRESIDENTE E AMMINISTRATORE DELEGATO  
Michela FAVARO  
(firmato digitalmente)

## **Estremi ATTO AMMINISTRATIVO:**

DETERMINAZIONE A CONTRARRE		
CIG: ZEA1D6C39E	Pratica: DET-33-2017	del: 17/02/2017
Determina: 34/2017	del: 17/02/2017	
Oggetto: PARERE LEGALE SU POSSIBILITA' DI RICHIEDERE ALLA CITTA' DI TORINO DI ACQUISTARE SERVIZI DI IGIENE AMBIENTALE PER CONTO DI AFC IN FORZA DEL CONTRATTO DI SERVIZIO TRA COMUNE E AMIAT SPA		
Responsabile del procedimento: MICHELA FAVARO;		
procura: Michela Favaro - Atto di nomina del Consiglio di Amministrazione del 17/02/2016		

-

Torino, \_\_\_\_\_

Prot. \_\_\_\_\_

Spett.Le  
**Studio**

**OGGETTO: RICHIESTA PREVENTIVO PARERE AI SENSI DELL'ARTICOLO 17 E 36 COMMA 2 LETTERA A) DEL D.LGS 50/2016. CIG N. ZEA1D6C39E**

AFC Torino S.p.A. necessita di un parere legale sulla possibilità di richiedere alla Città di Torino di acquistare, in nome e per conto di AFC Torino S.p.A., servizi di igiene ambientale in forza del contratto di servizio stipulato fra tale ente e AMIAT SPA il 4 dicembre 2013 rep. 1071 ed in forza dell'articolo 23 di tale contratto, il quale stabilisce che il servizio debba essere svolto su tutto il territorio comunale, e dell'articolo 2 in base al quale potranno essere affidati ad AMIAT SPA "ulteriori servizi connessi e/o complementari ai servizi suddetti affidati alla Società per ragioni tecniche o per esigenze di economicità entro il limite massimo del 50 per cento del valore globale del presente affidamento."

Il parere dovrà essere fornito entro 15 giorni lavorativi a partire dalla stipula del contratto e per la sua formazione AFC Torino S.p.A. provvederà a mettere a disposizione del professionista tutti gli atti e documenti di cui sia in possesso che si rendano necessari.

Per la prestazione non verranno presi in considerazione preventivi oltre l'importo di Euro 4.000,00 oltre IVA al 22% per un totale complessivo di Euro 4.880,00 e al netto di altri oneri fiscali e previdenziali di qualsiasi genere.

**Presentazione del preventivo:**

Il preventivo dovrà pervenire all'indirizzo PEC [afctorino-gare@legalmail.it](mailto:afctorino-gare@legalmail.it) entro e non oltre il termine perentorio del **24 febbraio 2017** ore 9.30, con la dicitura "CONTIENE PREVENTIVO PER PARERE LEGALE SU ESTENSIONE CONTRATTO DI SERVIZIO"

La comunicazione pec dovrà contenere, in allegati separati, la documentazione di seguito indicata:

1. **ISTANZA** indirizzata all'"Amministratore Delegato di AFC Torino S.p.A." sottoscritta dal legale, mediante firma digitale e accompagnata da copia del documento di identità del sottoscrittore, contenente le seguenti dichiarazioni successivamente verificabili relative a:

a) che nell'espletamento dell'incarico professionale si avvarrà, a proprie spese, dell'opera di collaboratori e/o di ausiliari e/o dipendenti dello studio;

c) che provvederà a svolgere l'incarico professionale nel rispetto della normativa vigente e dei principi stabiliti dal Codice Deontologico degli Avvocati del Foro di Torino;

d) che provvederà a fornire informazioni periodiche sulla attività professionale che verrà svolta durante il mandato professionale;

e) che è munito di una polizza assicurativa per la responsabilità professionale che verrà attivata ove dovesse essere necessaria nell'ipotesi di errori attribuibili al professionista

2. **PREVENTIVO**, in allegato separato, firmato anch'esso digitalmente, contenente indicazione del prezzo offerto per la prestazione in oggetto; l'importo proposto non potrà superare quello posto a base di gara di Euro 4.000,00 IVA esclusa.

Nel giorno del **24 febbraio 2017** alle ore 14.30 il RUP procederà all'apertura delle comunicazioni via pec pervenute e degli allegati contenenti il "preventivo".

L'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che abbia presentato il preventivo più favorevole ad AFC Torino S.p.A.

L'aggiudicazione avverrà sotto la condizione che il professionista non sia incorso in cause di divieto, di sospensione e di decadenza in analogia a quanto previsto dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

L'aggiudicatario, entro dieci giorni dalla comunicazione di aggiudicazione, dovrà presentare i documenti utili al perfezionamento contrattuale.

Si procederà alla stipulazione del contratto con il professionista secondo l'uso del commercio mediante scambio di corrispondenza. L'affidatario dovrà in fase di esecuzione adempiere a quanto richiesto e indicato nelle prescrizioni tecniche inserite nella presente nota.

I pagamenti avverranno, alla conclusione del servizio, entro 60 giorni dalla emissione di parcella.

Per ogni chiarimento ed informazione è possibile contattare il Responsabile dell'Ufficio Acquisti:  
dott.ssa Adele Settimo al n. tel. 0110865652 [adele.settimo@cimiteritorino.it](mailto:adele.settimo@cimiteritorino.it).

Si rimane in attesa di vostro gradito preventivo e si porgono distinti saluti.

Torino, \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO  
Amministratore Delegato AFC Torino spa  
Michela FAVARO