

DISCIPLINARE DI GARA

**AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART.36 COMMA 2 LETT. A)
DEL D.LGS. 50/2016**

FORNITURA TARGHETTE - MEDIANTE MEPA

CIG N. Z7E2B5744C

PREMESSA

Procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. 50/2016, promossa da AFC Torino S.p.A. (di seguito AFC) società unipersonale con sede in Torino, corso Peschiera, 193, per la "FORNITURA DI TARGHETTE IN BRONZO E BILAMINATO PER I SITI CIMITERIALI DELLA CITTA' DI TORINO" mediante "Richiesta Di Offerta" nell'ambito del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA).

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo della RDO a sistema. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate alla scadenza dei predetti termini a tutti i partecipanti per via telematica attraverso la funzione dedicata nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

Il presente appalto non è suddiviso in lotti per la natura unitaria del servizio stesso. Il criterio di aggiudicazione previsto è quello del prezzo più basso ai sensi dell'articolo 36 comma 9-bis del D.lgs. 50/2016-

OGGETTO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento per la fornitura di targhette in bronzo similare e targhette in bilaminato, con caratteristiche meglio dettagliate nel documento "Specifiche tecniche" allegato al presente disciplinare (ALL. 1).

DURATA E VALORE DEL CONTRATTO

Il contratto ha una durata di **12 mesi** e decorrerà dalla data di stipula effettuata tramite la piattaforma del Mercato Elettronico.

Per l'affidamento della fornitura è stimato un importo complessivo massimo, al netto di I.V.A., pari ad **€ 36.000,00**, calcolato considerando la seguente fornitura annua:

Descrizione	Prezzo base cad.	Comparto Nord	Comparto Sud	Fabbisogno anno	Totale base anno
TARGHETTE IN BRONZO	€ 20,00	350	450	800	€ 16.000,00
TARGHETTE IN BILAMINATO	€ 10,00	1000	1000	2000	€ 20.000,00
					€ 36.000,00

L'importo comprende anche i costi relativi a trasporto e consegna.

Il presente affidamento è al massimo importo, con ciò si intende che le eventuali economie derivanti dal ribasso di gara saranno utilizzate per l'acquisto di maggiori forniture fino al raggiungimento dell'importo a base di gara.

AFC Torino S.p.A. si riserva l'utilizzo degli istituti previsti all'art. 106 commi 11 e 12 del D.lgs. 50/2016.

Sono a totale carico degli operatori economici partecipanti gli oneri per la sicurezza sostenuti per l'adozione delle misure necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici afferenti la fornitura.

Gli oneri per la sicurezza del presente appalto trattandosi di fornitura sono stati valutati pari a zero.

Alla procedura è attribuito il seguente numero di **CIG Z7E2B5744C**.

Al fine del trattamento dei dati personali di cui è titolare, la Città di Torino ha rilasciato ad AFC, con prot. 2788/4.50.2.3 del 30/12/2019, l'autorizzazione alla nomina del Responsabile Trattamento dati personale esterno.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E MODALITÀ DI GARA

Soggetti ammessi a partecipare

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti, singoli o raggruppati, di cui all'art. 45 D.lgs. 50/2016.

Non possono partecipare alla presente gara i concorrenti che si trovino fra loro in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

La stazione appaltante, in qualunque momento della presente procedura, esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

La partecipazione alla gara è riservata ai soggetti in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti minimi di partecipazione di carattere generale, professionale, economico-finanziario e tecnico indicati nel bando di abilitazione MePa e nel disciplinare di gara.

DOCUMENTI RICHIESTI

Tutti i documenti richiesti dovranno essere forniti tramite piattaforma MePA.

A. ISTANZA DI AMMISSIONE (fac-simile All. 2) indirizzata all'Amministratore Delegato di AFC Torino S.p.A." sottoscritta dal legale rappresentante della ditta, mediante firma digitale e accompagnata da copia del documento di identità del sottoscrittore legale rappresentate dell'ente, contenente le seguenti dichiarazioni successivamente verificabili relative a:

- a) di aver valutato nella determinazione del prezzo offerto tutti gli oneri da sostenere per assicurare una regolare e puntuale esecuzione della fornitura nel rispetto delle condizioni tutte previste dal presente Disciplinare;
- b) di conoscere e accettare tutte le clausole contenute nel presente Disciplinare e nei relativi allegati e che il servizio offerto corrisponde alle specifiche ed ai requisiti ivi indicati;

c) di impegnarsi al rispetto del Patto di integrità delle imprese approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 14 dicembre 2016 e del Codice Etico di Comportamento (allegati al presente, **Allegato 3 e Allegato 4**).

d) di dichiarare di essere in possesso di un sistema tecnico e organizzativo in grado di gestire il trattamento dei dati personali con le modalità richieste dal regolamento UE 2016/679 e di impegnarsi a sottoscrivere, prima dell'inizio del servizio, il contratto di nomina a responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 28 Regolamento (UE) 2016/679 (**AII. 5**);

B. MODELLO "D.G.U.E." (AII. 6) debitamente compilato, solamente per le parti richieste nel presente capitolato, utilizzando il modulo allegato che dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante.

Gli operatori economici possono riutilizzare le informazioni fornite in un D.G.U.E. già utilizzato in una procedura d'appalto precedente purché le informazioni siano ancora valide e pertinenti. In tale caso dovranno indicarne i relativi estremi.

Per le comunicazioni da parte di AFC Torino S.p.A. dovranno altresì essere indicati:

- indirizzo di posta elettronica (commerciale e PEC) al quale inviare le comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, D.lgs. 50/2016;
- il numero telefonico ed il numero di fax;
- indicazione della sede del servizio provinciale competente, indirizzo, n. telefonico e fax, per le funzioni di collocamento, per verificare l'ottemperanza alla disciplina del lavoro dei disabili;

C. OFFERTA ECONOMICA L'offerta economica, a firma digitale del legale rappresentante, dovrà indicare il prezzo unitario sul singolo pezzo, ribassato rispetto a quello posto a base di gara, pari a Euro **20,00** Iva esclusa per le targhette in bronzo e pari a Euro **10,00** Iva esclusa per le targhette in bilaminato.

PROCEDURA DI SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 85 del D.lgs. 50/2016. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

La fornitura sarà aggiudicata a favore dell'offerta più conveniente per AFC Torino S.p.A. ai sensi dell'articolo 36 comma 9-bis del D.lgs. 50/2016, espressa come prezzo unitario sul singolo pezzo, ribassato rispetto a quello posto a base di gara, pari a Euro **20,00** Iva esclusa per le targhette in bronzo e pari a Euro **10,00** Iva esclusa per le targhette in bilaminato.

A pena di esclusione, l'istanza e l'offerta telematica dovranno essere presentate secondo le modalità previste dalle Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione, dall'ulteriore documentazione tecnica predisposta da Consip e dalle condizioni stabilite nel disciplinare, entro e non oltre **le ore 12.00 del 24/02/2020**.

La presentazione dell'offerta è a totale ed esclusivo rischio dell'operatore economico partecipante, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta.

Il giorno **25/02/2020 alle ore 9.30**, un seggio di gara appositamente nominato dopo la scadenza della presentazione delle offerte e composto da tre membri, procederà all'apertura delle buste amministrative in modalità "seduta pubblica".

Successivamente, verificato il contenuto delle stesse, ed eventualmente concluso il procedimento di soccorso istruttorio, saranno aperte le buste contenenti l'offerta economica.

Il seggio di gara procederà alle operazioni di calcolo della soglia di anomalia ai sensi dell'articolo 97 comma 2 del D.lgs. 50/2016 e alla valutazione della congruità delle offerte.

Nel caso in cui le offerte ammesse siano inferiori a cinque non si procederà al calcolo di cui all'articolo citato ma AFC Torino S.p.A., prima dell'aggiudicazione, provvederà a verificare il costo della manodopera in relazione all'articolo 97 comma 5 lettera d).

AFC Torino S.p.A. si riserva in ogni caso di valutare la congruità delle offerte che in base a specifici elementi appaia anormalmente bassa ai sensi dell'articolo 97 comma 6 ultimo periodo del D.lgs. 50/2016.

Ciascun concorrente potrà verificare l'esito delle operazioni effettuate mediante accesso al sistema MePA.

L'Amministrazione si riserva di non procedere all'aggiudicazione nel caso di una sola offerta valida; si riserva altresì, ai sensi dell'art. 95 c. 12 del D.lgs. 50/2016 di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'aggiudicazione comunque avverrà sotto la condizione che la ditta aggiudicataria non sia incorsa in cause di divieto, di sospensione e di decadenza previste dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016.

L'efficacia dell'aggiudicazione definitiva è comunque subordinata alla verifica del possesso in capo all'aggiudicatario dei requisiti di ordine generale e speciale, nonché agli adempimenti connessi alla stipulazione del contratto.

L'aggiudicatario, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione dovrà presentare i documenti utili al perfezionamento contrattuale.

I mancati adempimenti connessi e conseguenti all'aggiudicazione, comporteranno l'annullamento della medesima; comporterà identica conseguenza il ritiro dell'offerta o la rinuncia all'offerta, successiva all'apertura della gara. La fornitura potrà essere affidata al concorrente che segue nella graduatoria. L'offerta del concorrente è vincolante sin dalla sua presentazione.

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento e l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

L'offerta dovrà avere una validità non inferiore a 180 gg. consecutivi dalla data di scadenza della presente gara.

Si procederà con la ditta aggiudicataria alla stipulazione del relativo contratto mediante scrittura privata in forma digitale.

Il contratto non conterrà la clausola compromissoria di cui all'art. 209 del D.lgs. 50/2016 e sarà sottoposto alla condizione risolutiva di cui all'art. 1, comma 3 della Legge n. 135 del 7 agosto 2012.

Le informazioni e le comunicazioni circa le esclusioni e l'aggiudicazione della gara saranno fornite nei modi e nei termini previsti dall'art. 76 del D.lgs. 50/2016.

CAUZIONE DEFINITIVA

L'aggiudicatario sarà tenuto, entro 10 giorni calendariali dal ricevimento della richiesta, a produrre la garanzia fideiussoria definitiva contenente tutte le clausole indicate all'art.103 del D.lgs.50/2016. La produzione della garanzia condiziona la stipula del contratto.

ESECUZIONE DELLA FORNITURA

AFC Torino S.p.A. richiederà la fornitura di targhette con cadenza mensile mediante invio di specifico ordinativo. L'invio delle richieste avverrà mediante posta elettronica.

Ogni richiesta mensile sarà corredata di un elenco contenente nominativi e dati necessari all'incisione.

Sarà cura di AFC Torino S.p.A. comunicare per ogni richiesta i luoghi di consegna delle targhette, che sono i seguenti:

- Cimitero Parco – Via Bertani 80 – 10137 Torino.
- Cimitero Monumentale – Piazzale Tancredi Falletti di Barolo 133/b (già C.so Novara) – 10152 Torino.

Le targhette dovranno essere consegnate entro 20 giorni naturali consecutivi dalla richiesta effettuata da AFC Torino S.p.A.

Le targhette consegnate che eventualmente presentino imperfezioni nella brunitura o errori di incisione (non dovuti ad una comunicazione errata dei dati da parte di AFC) dovranno essere sostituite senza alcun costo aggiuntivo per AFC.

Consegna di un campione della fornitura

La ditta aggiudicataria è tenuta a presentare, entro 10 giorni consecutivi dalla data di comunicazione, presso una sede cimiteriale che verrà comunicata da AFC Torino S.p.A., un **campione di entrambe le tipologie** della fornitura (bronzo o similare e bilaminato), che dovranno essere visionati ed accettati direttamente dal referente della S.A.

I campioni verranno tratti, a titolo gratuito, da AFC Torino S.p.A. al fine di consentire, per tutta la durata del Contratto, la comparazione tra i predetti campioni e gli articoli effettivamente consegnati.

L'efficacia dell'aggiudicazione definitiva sarà subordinata all'esito positivo di detta verifica della campionatura.

FATTURAZIONE E PAGAMENTO

L'emissione della fattura dovrà avvenire a cadenza mensile in base al numero di targhette effettivamente consegnate nel mese.

La fattura dovrà contenere tutti i riferimenti dell'ordine (numero Ordine di Servizio, numero Documento di Trasporto, codice IBAN completo, CIG attribuito) e dovrà essere direttamente intestata ad AFC Torino S.p.A. Codice Fiscale/Partita IVA 07019070015, C.so Peschiera 193 - 10141 Torino - la quale provvederà alla liquidazione tramite bonifico bancario 60 giorni data fattura fine mese, con l'applicazione del prezzo contrattuale, previo DURC regolare e verifica inadempienza di Equitalia Servizi ai sensi dell'articolo 2 del DPR 40/08.

Ai sensi dell'art. 17-ter del DPR 633/72, introdotto dalla Legge n. 190 del 23/12/2014 (Legge di Stabilità 2015), e ai sensi del D.M. attuativo del 28 gennaio 2015 pubblicato in G.U. n. 27 del 03/02/2015, la fattura, emessa per l'importo complessivo della fornitura (con esposizione dell'IVA), dovrà riportare l'annotazione "scissione dei pagamenti". L'Amministrazione procederà conseguentemente, ai sensi di legge, alla liquidazione a favore della ditta aggiudicataria del corrispettivo al netto dell'IVA (imponibile) e al versamento di quest'ultima direttamente all'Erario.

TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

I pagamenti avverranno attraverso bonifici bancari su conto dedicato ex l.136/10 smi.

L'interesse di mora in caso di mancato pagamento per ragioni imputabili esclusivamente ad AFC Torino S.p.A. nei termini sopra indicati è determinato ex art.5, d.lgs. 231/02 smi.

Si precisa che in base alla vigente normativa "Piano straordinario contro le mafie" l.136/10 s.m.i. per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, gli appaltatori, i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese nonché i concessionari di finanziamenti pubblici anche europei a qualsiasi titolo interessati ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici devono utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste italiane Spa, dedicati, anche non in via esclusiva, fermo restando quanto previsto dal comma 5, dell'art.3 della citata legge, alle commesse pubbliche. Tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici nonché alla gestione dei finanziamenti di cui al primo periodo devono essere registrati sui conti correnti dedicati e, salvo quanto previsto al comma 3, dell'art.3 della citata legge, devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale. (cd "obbligo di tracciabilità") o con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Ai sensi dell'art.3 comma 8 della legge n.136/10 s.m.i., l'Appaltatore assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari. Il contratto di appalto è sottoposto alla clausola risolutiva espressa ex art.1456 c.c. da attivarsi in tutti i casi in cui (per inadempimento dell'Appaltatore) le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o società Poste Italiane Spa.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, le fatture e il bonifico bancario o postale devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il CIG relativo.

L'Appaltatore si obbliga a comunicare gli estremi dei conti correnti dedicati entro 7 giorni dall'accensione e le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi (comma 7 art. 3, l.136/10 s.m.i.).

Sul conto confluiscono tutti i movimenti relativi all'appalto, tutti i pagamenti (compresi gli stipendi) di dipendenti e consulenti e dei fornitori. Gli stipendi o le consulenze devono confluire sul conto indicato per intero, anche se non sono riferibili in totale a un singolo appalto. Solo i versamenti contributivi e previdenziali e le tasse possono essere fatti con altri sistemi diverso dal bonifico.

Qualunque eventuale variazione alle indicazioni, condizioni, modalità o soggetti, di cui ai commi precedenti deve essere tempestivamente notificata dall'Appaltatore alla AFC la quale, in caso contrario, è sollevata da ogni responsabilità.

Obbligo di fatturazione elettronica ai sensi della Legge di Bilancio 2018

Ai sensi della Legge di Bilancio 2018 (L. 205/2017) a decorrere dal 1 gennaio 2019, per tutte le operazioni di cessioni di beni e prestazioni di servizi effettuate tra soggetti residenti o stabiliti in ITALIA, dovranno essere emesse solo fatture elettroniche che potranno essere trasmesse

unicamente attraverso il Sistema di Interscambio (S.d.I) gestito dall'Agenda delle Entrate nel formato XML, utilizzando il **codice ID n. XL13LG4**.

Si precisa che, come disciplinato dalla normativa vigente, le fatture emesse con modalità differente si intenderanno come non emesse.

INFORMATIVA TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ART. 13-14 GDPR – regolamento UE 2016/679)

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento UE/2016/679 e del D.lgs. 30/06/2003 n. 196, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dalla presente lettera invito.

L'aggiudicatario sarà nominato responsabile del trattamento dei dati personali afferenti alla gara di AFC Torino S.p.A. di cui è titolare la Città di Torino.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e la finalità del trattamento è la gestione delle procedure di gara e di affidamento di fornitura di lavori, beni e servizi ai sensi del codice degli appalti di cui al D.lgs. 50/2016 e s.m.i, nel quale risiede la base giuridica del trattamento.

I dati possono essere trasmessi a responsabili esterni quali società di revisione, società di Audit, OdV ex D.lgs. 231/01 e similari e saranno resi pubblici nella misura prevista dalla vigente normativa sulla trasparenza di cui al D.lgs. 33/2013; sono trattati per il periodo previsto dalla normativa amministrativa di riferimento, conservati in forma cartacea presso le sedi aziendali e in forma elettronica presso il CSI-Piemonte, corso Unione Sovietica 216, 10134 Torino (nominato Responsabile del trattamento dei dati); non sono trasferiti all'estero e non vengono trattati con processi decisionali automatizzati con finalità di profilazione.

Sono garantiti, ove applicabili, i diritti previsti dal Regolamento UE (accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, portabilità, opposizione) illustrati nell'informativa completa consultabile all'indirizzo: www.cimiteritorino.it/privacy.

Sarà sottoscritto contratto di nomina a Responsabile trattamento dei dati personali **(All.5)**.

Per contattare il Responsabile della protezione dei dati scrivere a dpo-privacy@cimiteritorino.it.

Direttore dell'Esecuzione del Contratto, Sig.ra Palumbo (Comparto Nord) e Sig.ra Goglia (Comparto Sud).

Il Responsabile del Procedimento, Sig. Dario Donna.

Si rimane in attesa di vostro gradito preventivo e si porgono distinti saluti.

L'AMMINISTRATORE DELEGATO

Di AFC Torino S.p.A.

Antonio COLAIANNI

(firmato digitalmente)

ALLEGATO 1 – SPECIFICHE TECNICHE

ALLEGATO 2 – FACSIMILE ISTANZA DI AMMISSIONE

ALLEGATO 3 – CODICE ETICO

ALLEGATO 4 – PATTO D'INTEGRITA'

ALLEGATO 5 – CONTRATTO NOMINA RESPONSABILE DATI

ALLEGATO 6 – DGUE