

**DETERMINA N. 111 DEL 21/08/2024**

Ufficio Proponente	Personale e organizzazione
RUP	Dott.ssa Elena Giusta

**Oggetto:** SERVIZIO DI SUPPORTO SVILUPPO SOFTWARE (JUNIOR SOFTWARE DEVELOPER) PER AFC TORINO SPA - AFFIDAMENTO A: I.S.C.S. SRL

**CIG:** B2B598BD12

**L'AMMINISTRATORE DELEGATO*****Premesso che:***

- AFC Torino S.p.A., società istituita per l'espletamento dell'insieme unitario ed integrato dei servizi pubblici locali cimiteriali, totalmente partecipata dalla Città di Torino, è organismo di diritto pubblico ai sensi dell'Allegato I.1 art. 1 co. 1 lett. e), come richiamato dall'art. 13, comma 6 del D.Lgs. 36/2023, nonché stazione appaltante qualificata di terzo livello (L.1 e SF.1), ai sensi degli artt. 62 e segg. e degli artt. 3 e segg. dell'Allegato II.4 del citato Decreto;
- AFC Torino S.p.A., al fine del perseguimento della "mission" statutaria, è tenuta ad affidare forniture, servizi e lavori nel rispetto e in applicazione della normativa pubblicistica di settore;
- l'affidamento e l'esecuzione di forniture, servizi e lavori, ai sensi del Codice dei Contratti Pubblici, deve garantire la qualità delle prestazioni e svolgersi nel rispetto dei principi di cui al Libro I, Titolo I del Codice dei contratti;
- le procedure di aggiudicazione avvengono nel rispetto dell'art. 16 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. in materia di conflitto di interesse;
- AFC Torino S.p.A. ha adottato ed attua un Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ai sensi del D.Lgs. 231/01, con relativo Codice Etico di Comportamento e Patto di Integrità;
- ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, le stazioni appaltanti possono procedere direttamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a € 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici.

***Dato atto che:***

- AFC Torino S.p.A. utilizza, per la gestione del core business aziendale, l'applicazione STIGE, moduli FUNERAL e CEMETERY, prodotti dalla software house Altea srl, (società fallita nel 2012) di cui detiene i soli eseguibili, peraltro risalenti al 2008;
- per far fronte alla mancanza dei sorgenti e alla necessità di disporre di funzionalità di supporto all'applicazione STIGE, AFC ha sviluppato, attraverso l'esternalizzazione di tali attività, l'applicazione proprietaria denominata AFCWEB che insiste sul medesimo database;
- a partire dal 2016 al prodotto STIGE è stato affiancato un prodotto fruibile via WEB, sviluppato dal Consorzio CSI Piemonte, ad uso delle imprese di Onoranze Funebri alle quali, in tal modo, è stata demandata l'attività di data entry finalizzata al rilascio delle autorizzazioni al trasporto funebre e al seppellimento;
- i Sistemi Informativi aziendali hanno nel contempo individuato una soluzione di mercato

sviluppata dal fornitore Gruppo Marche Informatica in open source e in uso in molti comuni italiani, anche capoluoghi di Regione;

- l'implementazione di tale soluzione richiede il governo della migrazione dei dati dalle attuali basi dati, la configurazione dei parametri d'ambiente e la profilazione degli utenti;

**Rilevato che:**

- è necessario potenziare il settore ICT aziendale al fine di sostenerne l'attività straordinaria che consiste appunto nella sostituzione dei vecchi applicativi, nella messa in produzione del nuovo con specifico addestramento all'uso e nello sviluppo di eventuali funzionalità di interfaccia con software di terze parti già oggi in uso (ad esempio per la gestione della contabilità);
- in data 09/07/2024 è pervenuta RdA dall'Ufficio competente per l'affidamento dell'attività di supporto nella manutenzione e assistenza software atte a garantire l'efficienza operativa del sistema di gestione cimiteriale nel suo complesso, la continuità del servizio e l'integrazione degli applicativi sopra descritti e in uso in AFC Torino Spa, individuando nell'operatore economico I.S.C.S. SRL un interlocutore competente;

**Dato atto che:**

- in data 22/07/2024 è stata pertanto avviata Trattativa diretta n. G00009 su piattaforma digitale Maggioli con la quale è stato invitato l'operatore economico I.S.C.S. SRL, con sede in Torino, a presentare offerta per il servizio su citato per un importo giornaliero a base di gara pari a € 180,00 oltre Iva di legge e così per un importo complessivamente stimato in € 11.700,00 per la durata di tre mesi e rinnovabili al termine, per ulteriori tre mesi e fino ad un massimo di 24 mesi complessivi, alle stesse condizioni economiche, entro le ore 18:00 del giorno 23/07/2024;

**Ritenuto:**

- congruo e accettabile il preventivo ricevuto in relazione alle finalità indicate;
- AFC di avvalersi, considerata la tipologia di servizio, delle possibili modifiche contrattuali, tra cui il quinto d'obbligo, di cui all'art. 120 del D.Lgs. n. 36/2023;

Attesa la propria competenza ad adottare il presente atto nell'ambito delle funzioni esercitate ed in forza dei poteri attribuiti mediante Atto di Nomina del Consiglio di Amministrazione del 20/06/2022.

Tutto ciò premesso per le motivazioni espresse in premessa che si intendono integralmente richiamate,

**DETERMINA**

1. di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, il servizio citato in premessa all'operatore economico I.S.C.S. SRL con sede legale in Corso Monte Cucco, 64 – 10141 Torino (To) - P.I 11041850014, per l'importo giornaliero di € 180,00 e comunque per un importo complessivo di € 11.700,00, oltre Iva di legge, per la durata di tre mesi, rinnovabili al termine per ulteriori tre mesi e fino ad un massimo di 24 mesi complessivi, alle stesse condizioni economiche;
2. di dare atto che la spesa complessiva di € 11.700,00 oltre Iva di legge trova copertura nel Budget 2024 con imputazione alla voce "Manutenzione gestionali applicativi";

3. di dare atto che l'operatore economico I.S.C.S. SRL risulta in possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e segg. del D.lgs. 36/2023 per l'affidamento dei lavori in oggetto come risulta dal DGUE sottoscritto e prodotto dal fornitore, che è in corso la verifica circa la veridicità delle dichiarazioni rese e che nell'ipotesi di mancanza anche solo di uno dei requisiti richiesti dall'articolo appena indicato, successivamente alle verifiche d'ufficio o tramite FVOE (se già attivo), l'affidamento sarà oggetto di recesso previa comunicazione dell'avvio del procedimento ai sensi dell'art. 7 della L.241/90 e s.m.i.;
4. di nominare Responsabile unico di Progetto, di cui all'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, la dott.ssa Elena Giusta;
5. di dare atto che la stipulazione del contratto avverrà mediante sottoscrizione di ordinativo su piattaforma telematica Maggioli;
6. di pubblicare la presente determinazione sul sito internet di AFC Torino.

L'AMMINISTRATORE DELEGATO

Dott. Carlo Tango  
(firmato digitalmente)

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento  
Responsabile Contabilità e Bilancio  
Dott. ssa Elena Pedon  
(firmato digitalmente)