

## RICHIESTA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA DELL'INCARICO PROFESSIONALE RIGUARDANTE I SERVIZI DI CONSULENZA CIVILISTICA, FISCALE E TRIBUTARIA PER IL PERIODO DAL 1/11/2013 – 30/09/2015 – PARTE CERTA; 1/10/2015 – 30/09/2016 – PARTE OPZIONALE

AFC Torino SpA ("AFC")

### RICHIEDE

a codesto Spett.le Operatore Economico, di manifestare interesse ad essere invitato alla procedura per l'affidamento, con il criterio di aggiudicazione al prezzo più basso, *dell'incarico professionale riguardante i servizi di consulenza civilistica, fiscale e tributaria* per un importo a base di gara d'appalto pari a € 60.000,00 (IVA, oneri fiscali e previdenziali di qualsiasi genere e tipo esclusi, oltre anticipazioni ex art. 15 DPR 633/72).

### 1. REQUISITI RICHIESTI

- a) non versare in cause ostative ex art.38, comma 1, lett. a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m ter), m quater), d.lgs. 163/06;
- b) di essere iscritto al competente albo professionale in base alla vigente normativa;
- c) di avere svolto negli ultimi 5 anni (1.1.2008 – 31.12.2012) uno o max due servizi, ciascuno comprensivo di consulenza civilistica e fiscale e tributaria per società a totale partecipazione pubblica o a partecipazione pubblica di controllo ex art.2359 c.c., per un importo complessivo di onorario (escluso I.V.A. e oneri previdenziali) non inferiore ad almeno 1 volta l'importo stimato del corrispettivo oggetto dell'incarico (€ 60.000,00) e pertanto almeno pari a € 60.000,00 x 1 = € 60.000,00(escluso I.V.A. e oneri previdenziali).

Il servizio o i due max servizi valutabili sono quelli iniziati e ultimati nel quinquennio (1 gennaio 2008 – 31 dicembre 2012), ovvero la parte di essi effettivamente eseguita/contabilizzata e ultimata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente, nonché la sola parte effettivamente eseguita/contabilizzata nello stesso periodo nel caso di servizi in corso di esecuzione.

Nel caso in cui il servizio o i due max servizi siano stati realizzati con la compartecipazione di altri Operatori economici, dovrà essere indicata la quota parte di servizio svolta dall'Operatore economico candidato.

In alternativa al requisito *sub* lettera c) l'operatore economico deve aver svolto negli ultimi 5 anni (1.1.2008 – 31.12.2012) per società a totale partecipazione pubblica o a partecipazione pubblica di controllo ex art.2359 c.c. e per un periodo complessivo non inferiore a 3 anni<sup>1</sup> la funzione di componente effettivo di collegio sindacale o di altro organo di controllo equivalente (consiglio di sorveglianza, comitato interno per il controllo sulla gestione).

La *Manifestazione di interesse* dovrà essere sottoscritta con firma autografa dal legale rappresentante dell'Operatore economico (in caso di raggruppamento, dal legale rappresentante di ciascun membro del raggruppamento), con in allegata fotocopia semplice di documento di identità a' sensi dpr 455/00 di ciascun sottoscrittore, corredata delle dichiarazioni del possesso dei requisiti di cui al precedente punto *sub* 1.<sup>2</sup>

### 2. MODALITA' DI INVIO DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

1. La *Manifestazione di interesse* dovrà pervenire ad AFC, esclusivamente via posta elettronica in formato PDF al seguente indirizzo:[afctorino-gare@legalmail.it](mailto:afctorino-gare@legalmail.it) entro le ore 12:00 del giorno 10 settembre 2013 pena l'esclusione.

### 3. MODALITA' DI INVIO DELLA LETTERA DI INVITO

1. AFC si riserva di inviare via posta elettronica certificata - entro 15 gg dal termine ultimo di presentazione della *Manifestazione di interesse* - a tutti coloro che risulteranno in possesso dei requisiti richiesti, l'invito a presentare offerta economica finalizzata all'affidamento del servizio *de quo*.

<sup>1</sup> Il triennio, maturato nel quinquennio di riferimento, può risultare da uno o più mandati (anche coevi) nella qualità di componente effettivo di collegio sindacale (o di altro organo di controllo equivalente) di una o più società a totale partecipazione pubblica o a partecipazione pubblica di controllo ex art.2359 c.c.

<sup>2</sup> In caso di Operatori Economici raggruppati: il requisito *sub* punto 1. lett. a), b), deve essere posseduto da ciascun membro; il requisito *sub* punto 1. lett. c), non frazionabile, o il requisito alternativo, deve essere posseduto da uno qualsiasi dei membri del raggruppamento.

## 4. PRECISAZIONI STAZIONE APPALTANTE

1. AFC si riserva, in ogni fase della procedura, la facoltà di interrompere o sospendere secondo la propria libera valutazione, nonché di non pervenire alla stipulazione del contratto, senza che coloro che avranno presentato la Manifestazione di interesse o l'Offerta possano vantare nei confronti di AFC alcun diritto, nemmeno a' sensi art. 1337 cod. civ..

2. Eventuali chiarimenti e informazioni concernenti la presente procedura possono essere richiesti esclusivamente via posta elettronica certificata ai seguenti indirizzi: [gare@cimiteritorino.it](mailto:gare@cimiteritorino.it) oppure [afctorino-gare@legalmail.it](mailto:afctorino-gare@legalmail.it)

3. Il contenuto delle principali prestazioni oggetto dell'incarico è il seguente:

### A. Consulenza fiscale, civilistica e tributaria generica

- consulenza ed assistenza telefonica per problematiche fiscali, tributarie e civilistiche; predisposizione e validazione iniziale registri e libri contabili e societari;
- sessioni mensili presso la sede per esame e discussione di problematiche tributarie, fiscali e civilistiche di carattere ordinario e generale
- servizio di aggiornamento fiscale tramite l'invio di circolari tributarie periodiche;
- pareri specifici scritti
- collaborazione per la compilazione di questionari e/o prospetti informativi dovuti dalla Società agli Enti esterni
- pratiche presso Enti esterni: Agenzia delle Entrate, CCIAA, Ufficio Iva, eccetera, provvedendo alle previste comunicazioni

### B. Adempimenti fiscali e tributari specifici

- controllo liquidazioni mensili Iva, predisposizione del modello di versamento F24 e pagamento tramite Entratel;
- controllo delle ritenute d'acconto operate verso professionisti, lavoratori autonomi e altri percettori diversi dai dipendenti o assimilabili, predisposizione del modello di versamento F24 e pagamento tramite Entratel;
- calcolo delle liquidazioni delle imposte Ires e Irap inerenti gli esercizi 2013-2014-2015-predisposizione del modello di versamento F24 e pagamento tramite Entratel;
- valutazioni di opportunità e determinazione di effettuare ravvedimenti operosi con predisposizione del modello di versamento F24 e pagamento tramite Entratel;
- predisposizione ed invio telematico modello 770 relativo a percettori diversi dai lavoratori dipendenti o assimilabili per adempimenti del sostituto di imposta, previo controllo e quadratura con le certificazioni per gli esercizi 2013-2014-2015;
- predisposizione, compilazione ed invio telematico del modello Unico 2014-2015-2016;
- predisposizione compilazione ed invio telematico Comunicazione annuale IVA, Dichiarazione IVA e dichiarazione IRAP 2013-2014-2015;
- gestione delle pratiche di rimborso

### C. Assistenza formazione e redazione Bilanci per gli anni 2013-2014-2015

- assistenza in sede e affiancamento nelle operazioni che portano alla formazione dei Bilanci;
- controllo aggiornamento ammortamenti e libro cespiti;
- assistenza alla redazione dell'inventario e all'aggiornamento del relativo libro contabile;
- supporto e assistenza alla revisione del piano dei conti di contabilità generale.
- redazione Nota Integrativa nella parte riguardante le imposte correnti, anticipate e differite

Torino, 24 luglio 2013

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

  
Antonio DIENI